

УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением президиума  
Академии наук  
Республики Татарстан  
от 3 июля 2026 г. № 8

**Положение  
об отборе в 2026 году получателей грантов на создание и  
обеспечение деятельности междисциплинарных лабораторий  
искусственного интеллекта в Республике Татарстан**

Казань, 2026

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, условия, порядок проведения отбора образовательных организаций высшего образования для создания междисциплинарных лабораторий искусственного интеллекта в Республике Татарстан (далее соответственно – отбор, лаборатории ИИ), порядок предоставления и использования гранта, требования к результатам предоставления гранта, а также порядок представления отчетности и осуществления контроля.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

грант – денежные средства, предоставляемые Организатором отбора организации – получателю гранта на создание и обеспечение деятельности лаборатории ИИ на условиях, определенных настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта;

заявка – комплект документов и материалов, представляемый организацией для участия в отборе в соответствии с требованиями настоящего Положения;

участник отбора – образовательная организация высшего образования, подавшая заявку на участие в отборе;

организация – образовательная организация высшего образования, участвующая в отношениях, регулируемых настоящим Положением, и выступающая в зависимости от стадии участником отбора, победителем отбора или получателем гранта;

победитель отбора – участник отбора, включенный в перечень победителей отбора по результатам отбора;

организация – получатель гранта – победитель отбора, заключивший с Организатором отбора соглашение о предоставлении гранта;

партнерская организация – юридическое лицо (в том числе промышленное предприятие, научная организация, организация высшего образования, включая зарубежные), привлекаемое участником отбора для реализации описания проекта лаборатории ИИ;

индустриальный партнер – партнерская организация реального сектора экономики, обеспечивающая внебюджетное софинансирование деятельности лаборатории ИИ и (или) внедрение результатов ее деятельности;

описание проекта лаборатории ИИ – единый документ, входящий в состав заявки и определяющий цели, задачи, научный, публикационный, кадровый, образовательный, прикладной и календарный разделы проекта лаборатории ИИ (планируемой деятельности лаборатории ИИ) на весь период ее деятельности;

руководитель лаборатории ИИ – ученый, осуществляющий научное руководство лабораторией ИИ и несущий персональную ответственность за достижение результатов предоставления гранта;

экспертный совет – коллегиальный орган, формируемый Организатором отбора для проведения экспертизы заявок участников отбора и проверки достижения результатов предоставления гранта;

внебюджетное софинансирование – денежные средства и (или) имущественный вклад, работы, услуги, права использования оборудования, программного обеспечения, вычислительных ресурсов, наборов данных, а также труд специалистов индустриального партнера, которые предоставляются лаборатории ИИ за счет средств, не относящихся к средствам бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и подтверждены документами, позволяющими определить источник, объем, срок и форму софинансирования;

результаты предоставления гранта – результаты, подлежащие достижению организацией – получателем гранта, и их значения, установленные разделом VII настоящего Положения и соглашением о предоставлении гранта.

1.3. Отбор проводится Академией наук Республики Татарстан (далее – Организатор отбора). Предоставление грантов осуществляется за счет средств, предусмотренных Организатору отбора в бюджете Республики Татарстан на реализацию регионального проекта «Внедрение технологий искусственного интеллекта в Республике Татарстан» государственной программы Республики Татарстан «Развитие технологий искусственного интеллекта в Республике Татарстан на 2026-2030 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 07.03.2026 № 183 (далее – Государственная программа). Настоящее Положение разработано в соответствии с Общими положениями о предоставлении государственным научным бюджетным учреждением «Академия наук Республики Татарстан» грантов на реализацию проектов в области научно-технического и научно-технологического развития Республики Татарстан, утвержденными постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.12.2025 № 1082 (далее – Общие положения).

1.4. Целью проведения отбора является определение организаций – получателей грантов в целях финансового обеспечения затрат на создание и обеспечение деятельности лабораторий ИИ в рамках соответствующего мероприятия Государственной программы. Результаты предоставления гранта, их количественные характеристики и сроки достижения установлены разделом VII настоящего Положения.

1.5. По результатам отбора гранты предоставляются организациям – победителям отбора на создание и обеспечение деятельности

лабораторий ИИ. По итогам отбора гранты предоставляются двум получателям грантов при наличии достаточного числа заявок, набравших минимальный проходной балл и включенных в рейтинг заявок.

Размер гранта является фиксированным и составляет 18 000,0 тыс. рублей в год на одну лабораторию ИИ.

Объем средств, направляемых на предоставление грантов, определяется как произведение размера гранта на количество получателей грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Организатору отбора, и не превышает 36 000,0 тыс. рублей в год.

Распределение грантов по результатам отбора осуществляется в соответствии с рейтингом заявок в порядке, установленном пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Положения.

Предоставление гранта в пределах срока деятельности лаборатории ИИ до пяти лет осуществляется ежегодно при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных Организатору отбора, достижения значений результатов предоставления гранта, принятия Организатором отбора решения о продолжении финансирования и подачи организацией – получателем гранта заявки о продолжении финансирования на очередной финансовый год, в порядке, установленном разделом VIII настоящего Положения.

1.6. Отбор проводится однократно в первый год предоставления гранта Организатором отбора в соответствии с Государственной программой, за исключением случаев повторного и дополнительного отбора, предусмотренных настоящим Положением. В последующие годы финансирование деятельности созданных лабораторий ИИ осуществляется по итогам проверки достижения результатов предоставления гранта в соответствии с разделом VIII настоящего Положения.

1.7. Способом проведения отбора является конкурс. Отбор проводится на основании оценки заявок участников отбора экспертным советом в соответствии с критериями, установленными настоящим Положением и приложением 3 к настоящему Положению.

1.8. Информация о проведении отбора размещается на официальном сайте Организатора отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Организатора отбора).

1.9. Реализация настоящего Положения осуществляется в следующей последовательности:

- а) принятие Организатором отбора решения о проведении отбора;
- б) размещение объявления о проведении отбора;
- в) прием заявок;

- г) формальная экспертиза заявок;
- д) содержательная экспертиза заявок и защита;
- е) формирование рейтинга заявок и определение победителей отбора;
- ж) заключение соглашений о предоставлении гранта;
- з) перечисление средств гранта;
- и) представление отчетности организациями – получателями грантов;
- к) проверка достижения результатов предоставления гранта;
- л) принятие решения о продолжении либо прекращении финансирования деятельности лабораторий ИИ;
- м) применение мер ответственности и возврат средств гранта в случаях, предусмотренных настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта.

1.10. Настоящее Положение предусматривает следующие требования для предварительного допуска заявки к конкурсу:

- а) статус и правоспособность участника;

№	Показатель	Минимальное / обязательное значение	Пункт Положения
1	Юридический статус	Юридическое лицо, осуществляющее деятельность в Республике Татарстан	2.1(а)
2	Образовательная лицензия	Магистратура и (или) аспирантура по тематике лаборатории или соглашение с лицензированной организацией	2.1(б)
3	Правоспособность	Не реорганизуется (кроме присоединения к участнику), не ликвидируется, не банкрот, деятельность не приостановлена	2.1(в)
4	Общие требования к получателям	Соответствие Общим положениям № 1082 и бюджетному законодательству (задолженность, офшоры, дисквалификация, перечни, иностранный агент, налоги)	2.1(г)

5	Двойное финансирование	Не получает средства бюджета Республики Татарстан на те же цели	2.1(д)
6	Дата проверки	Соответствие на дату подачи заявки и на дату заключения соглашения	2.1, абз. 2

## б) ограничения подачи;

№	Показатель	Минимальное / обязательное значение	Пункт Положения
1	Заявок от одной организации	≤ 2 (разные направления и руководители)	2.2
2	Двойной учет ресурсов	Запрещен без обоснования (коллектив, партнеры, оборудование, данные)	2.2, абз. 2

## в) комплектность заявки;

№	Документ / материал	Требование	Пункт Положения
1	Форма заявки (прил. 1)	Подписана руководителем организации	4.2(а)
2	Описание проекта (прил. 7)	≤ 30 стр., на весь срок (до 5 лет); публикационный план по годам с разбивкой по категориям Q1, Q2, CORE A/A*, RSCI, иным рецензируемым изданиям (прил. 7, п. 4)	4.2(б), прил. 7
3	Таблица коллектива (прил. 2)	Заполнена по всем членам	4.2(в)
4	Смета	1-й год + предварительная на последующие (направления п. 6.4); расчет $S_d$ , $S_n$ , $S$ ; документы по софинансированию (прил. 5)	4.2(г), 6.4
5	Справка об инфраструктуре	Помещения, оборудование, вычислительные и	4.2(д)

		информационные ресурсы	
6	Гарантийное письмо	Соответствие п. 2.1; обязательства по содействию лаборатории	4.2(е)
7	Лицензия / соглашение	Реквизиты реестра лицензий или копия соглашения	4.2(ж)
8	Выписка ЕГРЮЛ	Не ранее чем за 30 календарных дней до подачи	4.2(з)

## г) внебюджетное софинансирование;

№	Показатель	Минимальное значение	Формула / примечание	Пункт Положения
1	Денежная форма софинансирования (Sд)	$\geq G$ (100 %) ежегодно по каждому году, указанному в заявке	$Sд / G \times 100\% \geq 100\%$	5.3(д), прил. 3
2	Абсолютный минимум Sд (1-й год)	$\geq 18\,000,0$ тыс. руб.	$G = 18\,000,0$ тыс. руб.	1.5
3	Подтверждение Sд	Гарантийные письма, договоры, соглашения с указанием объема, формы, сроков; внебюджетное происхождение	—	4.2(г), прил. 5
4	Натуральная форма (Sн)	Не заменяет порог, указанный в строке 1; учитывается в S для конкурсной оценки (коэф. 0,7)	$S = Sд + 0,7 \times Sн$	2.4, прил. 5
5	Дополнительное подтверждение Sн	При $Sн > 25\% G$ — заключение профильного эксперта или финансовые документы	—	прил. 5

д) состав лаборатории ИИ;

№	Показатель	Минимальное значение	Пункт Положения
1	Численность коллектива (с руководителем)	4–8 человек	прил. 4, п.4 (а)
2	Специалисты по ИИ / ML / данным	≥ 2	прил. 4, п.4 (в)
3	Специалист предметной области	≥ 1	прил. 4, п.4 (г)
4	«Внешние» члены коллектива (не работники организации ≥ 2 лет)	≥ 2 (включая привлекаемого руководителя)	прил. 4, п.5
5	Согласие руководителя	Письменное согласие кандидата	прил. 4, п.3
6	Квалификация руководителя	Не является самостоятельным основанием отклонения (оценивается по крит. 1), кроме непредставления документов / недостоверности	прил. 4, п.1, п.2

е) минимальные требования к запланированным публикациям Q1 / A / A\*;

№	Показатель	Минимальное значение в плане заявки	Период / способ проверки	Пункт Положения
1	Структура публикационного плана	По каждому году проекта — отдельные графы: Q1, Q2, CORE A, CORE A*, RSCI, иные рецензируемые издания	Проверяется при формальной экспертизе	прил. 7, п. 4
2	Публикации верхнего уровня	Из числа публикаций строки 1, нарастающим	Проверяется ежегодно при	7.1(а), примечани

	(Q1 WoS/Scopus или A/A* CORE)	итогом: 2028 — 1, 2029 — 2, 2030 — 3	проверке достижения результатов предоставления гранта	е
3	Категории, не относящиеся к верхнему уровню	Q2 (WoS/Scopus), RSCI, иные рецензируемые издания, ЕГПНИ	Засчитываются в общий публикационный результат (строка 1) и в оценку по критерию 2 (г), но не засчитываются в верхний уровень (строка 2)	7.1(a)
4	Категории, относящиеся к верхнему уровню	Q1 — статья в журнале квартиля Q1 WoS и (или) Scopus; A / A* — публикация на конференции уровня A или A* по классификации CORE	Засчитываются в верхний уровень (строка 2) нарастающим итогом по годам	7.1(a), 7.3
5	Годовые значения в соглашении	Не ниже плана заявки и минимума п. 7.1(a)	Устанавливаются при заключении соглашения	7.2
6	Оценка плана на конкурсе (крит. 2(г))	До 4 баллов; веса: Q1 / A* — 2; Q2 / A — 1; RSCI* — 0,5; иные рецензируемые / ЕГПНИ — 0,25 (сумма последних $\leq 1$ )	Невыполнение порога крит. 2 (прил. 3) — заявка не включается в рейтинг	прил. 3, 5.9

ж) результаты предоставления гранта (сводно по разделу VII настоящего Положения).

№	Результат предоставления гранта	Минимальное / обязательное значение	Пункт Положения
1	Создание лаборатории ИИ	Не менее одной лаборатории ИИ, отвечающей требованиям прил. 4 и соглашения о предоставлении гранта	7.1
2	Публикации (Web of Science, Scopus, RSCI)	Нарастающим итогом: 2026 – 1, 2027 – 2, 2028 – 4, 2029 – 6, 2030 – 8	7.1(а)
3	Публикации верхнего уровня (Q1 WoS или Scopus либо A/A* CORE)	Из числа статей строки 2, нарастающим итогом: 2028 – 1, 2029 – 2, 2030 – 3	7.1(а), примечание
4	Внебюджетное софинансирование в денежной форме	Не менее 100% от размера гранта ежегодно, начиная с 2026 года	7.1(б), 5.3(д), 2.5
5	Фактическое участие руководителя и состав коллектива	Сохранение на уровне, отвечающем прил. 4 и соглашению о предоставлении гранта	7.1(в)
6	Подготовка кадров	Не менее 2 защит магистерских диссертаций и 1 защиты кандидатской диссертации ежегодно, начиная с 2027 года	7.1(г)
7	Результаты интеллектуальной деятельности	Не менее 1 ежегодно, начиная с 2026 года (программное обеспечение, базы данных, патенты, полезные модели)	7.1(д)
8	Передача прав и (или) внедрение результатов (при участии индустриального партнера)	В объеме, сроки и порядке, установленных описанием проекта лаборатории ИИ и соглашением о предоставлении гранта	7.4, 6.2(н)

9	Закрепление значений результатов в соглашении	Не ниже минимальных значений пункта 7.1; устанавливаются соглашением о предоставлении гранта	7.2
10	Порядок учета публикаций	По дате опубликования либо принятия к публикации; не более половины публикаций может быть заменено результатами интеллектуальной деятельности	7.3

## **II. Требования к участникам отбора**

2.1. К участию в отборе допускаются образовательные организации высшего образования (далее – участники отбора), одновременно соответствующие следующим требованиям:

а) организация является юридическим лицом, зарегистрированным на территории Российской Федерации, и осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан;

б) организация имеет лицензию на осуществление образовательной деятельности по программам магистратуры и (или) аспирантуры (адъюнктуры) по направлениям подготовки, соответствующим тематике создаваемой лаборатории ИИ, либо заключила соглашение с образовательной организацией, имеющей такую лицензию, о реализации образовательного раздела описания проекта лаборатории ИИ;

в) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату Академии наук Республики Татарстан, а также в бюджет Республики Татарстан грантов в форме субсидий, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

д) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного

участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

е) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

ж) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

к) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

л) организация не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные настоящим Положением.

Соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, должно обеспечиваться на дату подачи заявки. Организация – победитель отбора должна соответствовать указанным требованиям также на дату заключения соглашения о предоставлении гранта.

2.2. Одна организация вправе подать не более двух заявок при условии, что заявки предусматривают создание лабораторий ИИ по различным научным направлениям и с различными руководителями.

Один и тот же член научного коллектива, один и тот же вклад партнера, одно и то же оборудование, вычислительный ресурс, набор данных или иной критический ресурс не могут учитываться в нескольких заявках как обеспечивающие достижение результатов предоставления гранта, если участник отбора не обосновал возможность их одновременного использования без ухудшения условий реализации каждой заявки.

2.3. Организация вправе привлекать партнерские организации (в том числе промышленные предприятия, научные организации, организации высшего образования, в том числе зарубежные) для реализации описания проекта лаборатории ИИ, включая его научный и образовательный разделы. Ответственность за достижение результатов предоставления гранта несет организация – получатель гранта.

2.4. Внебюджетное софинансирование деятельности лаборатории ИИ может предоставляться в денежной и (или) натуральной форме.

К денежной форме софинансирования относятся денежные средства, полученные из внебюджетных источников, в том числе средства промышленных партнеров, фондов и иных организаций, а также средства, полученные по гражданско-правовым договорам (включая договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, договоры на оказание консультационных и экспертных услуг, передачу научно-технической продукции), при условии подтверждения, что такие средства не являются средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

К натуральной форме софинансирования относятся предоставление оборудования, программного обеспечения, вычислительных ресурсов, наборов данных, производственных площадок, услуг специалистов партнера и иных ресурсов, непосредственно используемых для реализации описания проекта лаборатории ИИ.

Не учитываются в качестве внебюджетного софинансирования средства гранта, предоставленного в соответствии с настоящим Положением, средства государственного или муниципального задания, субсидии и гранты, предоставленные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также иные средства, полученные из бюджета Республики Татарстан на те же цели.

Натуральная форма софинансирования учитывается без ограничения по видам ресурсов при наличии документов, подтверждающих состав вклада, порядок расчета его стоимости, период предоставления и связь с деятельностью лаборатории ИИ. Подтверждение и учет внебюджетного софинансирования осуществляются в порядке, установленном приложением 5 к настоящему Положению. В случаях, предусмотренных приложением 5 к настоящему Положению, участник отбора обязан представить

дополнительные документы, подтверждающие экономическую обоснованность стоимости натуральной формы софинансирования.

Для целей оценки заявки по критерию 5, заключения соглашения о предоставлении гранта и ежегодной отчетности денежная форма софинансирования учитывается в размере подтвержденной суммы, а натуральная форма софинансирования – с коэффициентом 0,7 к подтвержденной стоимости такого вклада. Учетная величина подтвержденного внебюджетного софинансирования определяется по формуле:

$$S = S_{д} + 0,7 \times S_{н},$$

где  $S_{д}$  – подтвержденная сумма денежной формы софинансирования;

$S_{н}$  – подтвержденная стоимость натуральной формы софинансирования.

Подтвержденная стоимость натуральной формы софинансирования указывается в заявке, соглашении о предоставлении гранта и отчетности отдельно от ее учетной величины. В настоящем Положении применяются следующие термины в отношении внебюджетного софинансирования: «объем денежной формы софинансирования» ( $S_{д}$ ); «подтвержденная стоимость натуральной формы софинансирования» ( $S_{н}$ ); «учетная величина натуральной формы софинансирования» ( $0,7 \times S_{н}$ ); «итоговая учетная величина софинансирования» ( $S = S_{д} + 0,7 \times S_{н}$ ).

Документы, подтверждающие внебюджетное софинансирование, должны содержать сведения об источнике софинансирования, форме, объеме, сроках предоставления, обязательствах партнера и лице, уполномоченном подтвердить такие обязательства.

2.5. Индустриальный партнер, за счет средств которого обеспечивается внебюджетное софинансирование в денежной форме, должен отвечать следующим требованиям:

а) руководитель и члены научного коллектива лаборатории ИИ не входят в состав учредителей (участников) индустриального партнера и не являются его единоличным исполнительным органом; участие участника отбора в уставном (складочном) капитале индустриального партнера допускается только при раскрытии и обосновании целями проекта в заявке;

б) индустриальный партнер обладает финансовой возможностью предоставить заявленный объем денежного софинансирования, что подтверждается данными бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний заверченный отчетный год (выручка и (или) чистая прибыль, сопоставимые с объемом принимаемых обязательств) либо иными документами о наличии соответствующих средств;

в) обязательства индустриального партнера по предоставлению денежного софинансирования закрепляются договором (соглашением) между организацией – получателем гранта и индустриальным партнером, который заключается не позднее двух месяцев с даты заключения соглашения о предоставлении гранта и предусматривает объем, форму и сроки внебюджетного софинансирования, мониторинг хода реализации проекта лаборатории ИИ, участие индустриального партнера в приемке результатов и порядок взаимодействия сторон; на стадии подачи заявки представляются гарантийное письмо индустриального партнера и проект указанного договора либо соглашение о намерениях.

### **III. Порядок объявления и проведения отбора**

3.1. Решение о проведении отбора принимается Организатором отбора в форме приказа после утверждения настоящего Положения и доведения до Организатора отбора лимитов бюджетных обязательств на соответствующие цели.

Организатор отбора размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте Организатора отбора не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора.

3.2. Объявление о проведении отбора включает следующую информацию:

а) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Организатора отбора;

б) цели и условия отбора;

в) объем средств, направляемых на предоставление грантов, размер одного гранта, в том числе максимальный и минимальный размеры гранта, порядок расчета размера гранта, порядок распределения грантов по результатам отбора, а также предельное количество получателей грантов;

г) требования к участникам отбора в соответствии с разделом II настоящего Положения;

д) требования к сведениям о руководителе и к составу лаборатории ИИ в соответствии с приложением 4 настоящего Положения;

е) перечень документов и материалов, представляемых в составе заявки, и требования к ним в соответствии с разделом IV настоящего Положения;

ж) категории получателей грантов, критерии оценки заявок и показатели критериев оценки в соответствии с пунктом 5.5 и приложением 3 к настоящему Положению;

з) даты начала и окончания приема заявок, при этом срок приема заявок составляет не менее 15 и не более 30 календарных дней со дня размещения объявления;

и) дату, время и место проведения защиты заявок;

к) порядок и сроки подведения итогов отбора;

л) результаты предоставления гранта и их характеристики в соответствии с разделом VII настоящего Положения;

м) контактные данные для получения консультаций по вопросам подготовки заявок;

н) порядок подачи, отзыва и возврата заявок, а также внесения в них изменений, в соответствии с разделом IV настоящего Положения.

3.3. Организатор отбора формирует экспертный совет для проведения экспертизы заявок и проверки достижения результатов предоставления гранта. Состав экспертного совета утверждается Организатором отбора в форме приказа.

3.4. В состав экспертного совета входит не менее семи человек, из которых:

а) не менее трех являются специалистами в области искусственного интеллекта, машинного обучения, анализа данных или смежных областях информатики;

б) не менее двух являются представителями организаций реального сектора экономики, осуществляющих деятельность в области разработки и (или) внедрения технологий искусственного интеллекта;

в) не менее одного является представителем координатора Государственной программы или уполномоченным им лицом.

3.5. Членами экспертного совета не могут быть лица, состоящие в трудовых или гражданско-правовых отношениях с организациями – участниками отбора, а также лица, указанные в заявках в качестве руководителей или сотрудников либо иных членов научного коллектива создаваемых лабораторий ИИ.

Члены экспертного совета и внешние эксперты до начала рассмотрения заявок подписывают декларацию об отсутствии конфликта интересов. В случае выявления конфликта интересов член экспертного совета или внешний эксперт не участвует в рассмотрении соответствующей заявки и выставлении оценки по ней.

Заседание экспертного совета правомочно при участии не менее половины его членов, не имеющих конфликта интересов по рассматриваемым

заявкам. Каждая заявка должна получить не менее двух независимых экспертных заключений. Если вследствие самоотвода членов экспертного совета указанное требование не может быть выполнено, Организатор отбора привлекает внешних экспертов в порядке, предусмотренном пунктом 3.6 настоящего Положения.

Экспертный совет возглавляет председатель, назначаемый Организатором отбора из числа членов экспертного совета. Решения экспертного совета принимаются большинством голосов членов экспертного совета, присутствующих на заседании и не имеющих конфликта интересов по рассматриваемым вопросам; при равенстве голосов голос председательствующего является решающим. При наличии конфликта интересов председателя его функции на соответствующем заседании исполняет иной член экспертного совета, определяемый Организатором отбора. Решения экспертного совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем экспертного совета.

3.6. Организатор отбора вправе привлекать внешних экспертов (рецензентов), не входящих в состав экспертного совета, для подготовки экспертных заключений по заявкам. Внешние эксперты привлекаются в случае невозможности получить не менее двух независимых экспертных заключений силами членов экспертного совета вследствие конфликта интересов или отсутствия необходимой специализации. Внешние эксперты должны отвечать требованиям, предъявляемым к членам экспертного совета, не вправе находиться в трудовых или гражданско-правовых отношениях с участниками отбора и до начала рассмотрения заявок подписывают декларацию об отсутствии конфликта интересов.

3.7. Организатор отбора обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, до дня размещения информации о результатах отбора.

3.8. Организатор отбора вправе отменить проведение отбора не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок путем размещения объявления об отмене отбора на официальном сайте Организатора отбора с указанием причин отмены. Основаниями отмены отбора являются:

- 1) отсутствие (отзыв, сокращение) лимитов бюджетных обязательств;
- 2) выявление обстоятельств, препятствующих проведению отбора или предоставлению грантов;
- 3) изменение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление грантов.

В объявлении об отмене отбора указываются основание и дата отмены. Отбор считается отмененным со дня размещения такого объявления.

#### **IV. Порядок формирования и подачи заявок**

4.1. Заявка на участие в отборе формируется организацией и представляется Организатору отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, в электронной форме через информационную систему (электронный сервис), которая определяется объявлением о проведении отбора и является официальным каналом подачи заявок, и (или) на бумажном носителе по адресу, указанному в объявлении.

В случае технического сбоя информационной системы, используемой для приема заявок, Организатор отбора оформляет акт о техническом сбое и размещает на официальном сайте Организатора отбора информацию о резервном канале подачи заявок и (или) продлении срока приема заявок. Заявка, поданная через резервный канал в порядке, указанном Организатором отбора, считается поданной в установленный срок.

4.2. Заявка должна включать следующие документы и материалы:

а) форму заявки на участие в отборе согласно приложению 1 к настоящему Положению, подписанную руководителем организации (уполномоченным им лицом);

б) описание проекта лаборатории ИИ на весь период ее деятельности (до пяти лет), объемом не более 30 страниц, подготовленное в соответствии с требованиями к его содержанию, установленными приложением 7 к настоящему Положению;

в) табличную форму сведений о руководителе лаборатории ИИ, сотрудниках и иных членах научного коллектива по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

г) смету расходов лаборатории ИИ на первый год и предварительную смету на последующие годы в разрезе следующих направлений, с приложением документов, обосновывающих сметную потребность, в том числе документов, подтверждающих внебюджетное софинансирование (в порядке, установленном приложением 5 к настоящему Положению):

оплата труда сотрудников лаборатории ИИ (включая начисления на выплаты по оплате труда);

приобретение оборудования, комплектующих и расходных материалов;

оплата доступа к вычислительным ресурсам, базам данных, программному обеспечению;

командировочные расходы, в том числе для участия в конференциях;

оплата публикации научных статей (при наличии);

прочие расходы, непосредственно связанные с деятельностью лаборатории ИИ;

К смете расходов лаборатории ИИ прилагаются документы, подтверждающие внебюджетное софинансирование, в порядке, установленном приложением 5 к настоящему Положению:

гарантийные письма партнерских организаций (промышленных предприятий, фондов, иных организаций) с указанием форм, объемов, сроков и условий предоставления внебюджетного софинансирования по годам;

копии соглашений о намерениях или договоров о сотрудничестве (при наличии). Соглашения о намерениях и договоры о сотрудничестве, не содержащие обязательств по объему, форме и срокам предоставления внебюджетного софинансирования, не учитываются в качестве подтвержденного внебюджетного софинансирования;

информацию о действующих гражданско-правовых договорах и иных проектах, средства по которым планируется привлечь для внебюджетного софинансирования деятельности лаборатории ИИ, с указанием источника средств и подтверждением, что такие средства не являются средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

справку партнера или иной документ, подтверждающий внебюджетное происхождение денежных средств, учитываемых в качестве внебюджетного софинансирования;

расчет внебюджетного софинансирования по годам с указанием денежной формы софинансирования ( $S_d$ ), подтвержденной стоимости натуральной формы софинансирования ( $S_n$ ), учетной величины натуральной формы софинансирования ( $0,7 \times S_n$ ), итоговой учетной величины софинансирования ( $S = S_d + 0,7 \times S_n$ ), доли  $S$  от размера гранта, состава натурального вклада, методики расчета, периода предоставления и документов, подтверждающих право партнера предоставить соответствующий вклад;

документы, подтверждающие финансовую возможность индустриального партнера предоставить денежное софинансирование, и декларацию участника отбора об отсутствии аффилированности с индустриальным партнером в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения;

проект договора (соглашения) с индустриальным партнером либо соглашение о намерениях, отвечающие требованиям подпункта «в» пункта 2.5 настоящего Положения;

д) справку об имеющейся инфраструктуре организации для обеспечения деятельности лаборатории ИИ (помещения, оборудование, вычислительные ресурсы, библиотечные и информационные ресурсы);

е) гарантийное письмо руководителя организации о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения, и об обязательствах организации по содействию деятельности лаборатории ИИ;

ж) реквизиты записи в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности либо копию соглашения с образовательной организацией, указанного в подпункте «б» пункта 2.1 настоящего Положения;

з) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

4.3. Требования к оформлению документов устанавливаются Организатором отбора в объявлении о проведении отбора.

4.4. Заявка подписывается руководителем организации (уполномоченным им лицом) и заверяется печатью организации (при наличии).

4.5. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, несет участник отбора.

4.6. Участник отбора вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок путем направления Организатору отбора письменного уведомления. Участник отбора вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

4.7. Участник отбора вправе вносить изменения в поданную заявку до даты окончания приема заявок путем отзыва ранее поданной заявки и подачи новой заявки.

4.8. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на официальном сайте Организатора отбора не позднее пятого рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Организатору отбора не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем направления письма на официальную электронную почту Организатора отбора с пометкой «запрос по разъяснению положений объявления об отборе в 2026 году получателей грантов на создание и обеспечение деятельности междисциплинарных лабораторий искусственного интеллекта в Республике Татарстан» с указанием адреса электронной почты получателя разъяснений.

4.9. Организатор отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 4.8 настоящего Положения, направляет разъяснение положений объявления о

проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до завершения подачи заявок, путем направления соответствующего(их) разъяснения(ий) на адрес электронной почты, указанный в официальном запросе. Представленное Организатором отбора разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

## **V. Порядок рассмотрения заявок и определения победителей отбора**

5.1. Рассмотрение заявок осуществляется в два этапа:

первый этап – проверка комплектности заявки, соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, соответствия индустриального партнера требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения (формальная экспертиза);

второй этап – защита и экспертная оценка заявок (содержательная экспертиза).

5.2. Формальная экспертиза проводится экспертным советом в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок. По результатам формальной экспертизы экспертный совет принимает решение о допуске заявки ко второму этапу либо об отклонении заявки.

Формальная экспертиза проводится по чек-листу, утверждаемому Организатором отбора. По каждому требованию чек-листа фиксируются статус проверки («проверено», «не проверено»), результат проверки («соответствует», «требуется доработка», «не соответствует»), реквизиты проверенных документов и основание для допуска, направления на доработку или отклонения заявки.

Экспертный совет уведомляет участника отбора о результатах формальной экспертизы не позднее трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

5.3. Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;

в) недостоверность информации, содержащейся в заявке;

г) подача заявки после даты окончания приема заявок;

д) невозможность обеспечения участником отбора внебюджетного софинансирования в денежной форме в размере не менее 100 процентов от размера гранта ежегодно;

е) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения;

ж) несоответствие индустриального партнера требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Положения.

5.4. При выявлении замечаний к заявке, обусловленных неполнотой прилагаемых документов, наличием в них технических ошибок, которые могут быть устранены без изменения описания проекта лаборатории ИИ, состава лаборатории ИИ, заявленного объема гранта и заявленного объема софинансирования, экспертный совет однократно направляет участнику отбора уведомление о необходимости устранения замечаний. Срок устранения замечаний составляет три рабочих дня со дня направления уведомления. Уведомление направляется участнику отбора в срок, позволяющий устранить замечания в течение указанных трех рабочих дней в пределах срока проведения формальной экспертизы заявок, установленного пунктом 5.2 настоящего Положения. Уведомление должно содержать перечень замечаний, документы и сведения, подлежащие представлению или исправлению, срок устранения замечаний и основание возможного отклонения заявки. Непредставление исправленных документов в указанный срок, представление их не в полном объеме либо представление документов, которые не устраняют выявленные замечания, является основанием для отклонения заявки по соответствующему основанию, предусмотренному пунктом 5.3 настоящего Положения.

Уведомление направляется способом, указанным в объявлении о проведении отбора, в том числе через информационную систему и (или) на адрес электронной почты, указанный в заявке. Уведомление считается полученным в день его направления, если участник отбора не докажет невозможность получения уведомления по причинам, не зависящим от него.

5.5. Содержательная экспертиза заявок проводится экспертным советом в течение 30 рабочих дней со дня окончания формальной экспертизы и включает рассмотрение заявок, их защиту и оценку. Оценка заявки осуществляется по 100-балльной шкале в соответствии с методикой оценки заявок согласно приложению 3 к настоящему Положению по результатам защиты заявки.

5.6. Каждая заявка, допущенная ко второму этапу, рассматривается не менее чем двумя членами экспертного совета (или внешними экспертами, привлеченными в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Положения), которые до защиты заявки изучают ее содержание. Оценка заявки выставляется по результатам ее защиты в порядке, установленном пунктами

5.7 и 5.8 настоящего Положения. По итогам защиты каждый рецензент готовит мотивированное экспертное заключение с оценками по каждому критерию по форме оценочного листа, утверждаемой Организатором отбора. Оценочный лист должен содержать уровень и балл по каждому подкритерию, рассчитанные значения, итоговые баллы по каждому критерию и краткое обоснование выставленной оценки.

5.7. К защите допускаются все заявки, прошедшие формальную экспертизу. Защита заявок проводится в очной форме (или в форме видеоконференции) в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Оценка заявки членами экспертного совета осуществляется по результатам ее защиты. Для защиты каждой заявки предусматривается:

доклад руководителя создаваемой лаборатории ИИ – до 20 минут;

вопросы членов экспертного совета и ответы докладчика – до 15 минут;

обсуждение – до 10 минут.

Неявка руководителя создаваемой лаборатории ИИ на защиту без уважительной причины является основанием для снятия заявки с отбора. Уважительность причины неявки подтверждается документами и оценивается Организатором отбора. При наличии уважительной причины Организатор отбора вправе перенести защиту соответствующей заявки или обеспечить участие руководителя в форме видеоконференции. Если руководитель создаваемой лаборатории ИИ привлекается из другого региона Российской Федерации или из-за рубежа либо его трудоустройство (оформление участия) планируется после заключения соглашения о предоставлении гранта, защита может проводиться с его участием в форме видеоконференции.

5.8. По итогам защиты заявок каждый рецензент выставляет оценки по каждому критерию в оценочном листе с кратким обоснованием. Итоговый балл по каждой заявке определяется экспертным советом как среднее арифметическое оценок всех рецензентов, выставленных по результатам защиты. Оценки заявки выставляются однократно по результатам ее защиты и последующей корректировке не подлежат.

5.9. Экспертный совет формирует рейтинг заявок по убыванию итоговых баллов. На основании рейтинга заявок определяются победители отбора. Победителями отбора являются участники отбора, заявки которых набрали наибольшие баллы, в количестве, соответствующем числу предоставляемых грантов.

В случае, если при формировании рейтинга заявок две или более заявок наберут одинаковый итоговый балл, преимущество отдается заявке с более высокой оценкой по критерию 2 «Научный раздел описания проекта лаборатории ИИ». При равенстве оценок по критерию 2 преимущество

отдается заявке с более высокой оценкой по критерию 5 «Внебюджетное софинансирование». При равенстве оценок по критерию 5 преимущество отдается заявке с более высокой оценкой по критерию 1 «Руководитель лаборатории ИИ». При сохранении равенства преимущество отдается заявке с большей долей денежной формы софинансирования в итоговой учетной величине софинансирования. При сохранении равенства преимущество отдается заявке, поданной ранее.

Минимальный проходной балл для участия в отборе составляет 60 баллов. Заявки, набравшие менее 60 баллов, не включаются в рейтинг заявок независимо от количества поданных заявок.

Заявка не включается в рейтинг заявок, если сумма баллов по критериям 1-4 составляет менее 25 баллов из 50 возможных либо оценка по критерию 2 «Научный раздел описания проекта лаборатории ИИ» составляет менее семи баллов из 15 возможных, независимо от оценки по критерию 5 «Внебюджетное софинансирование».

5.10. Решение экспертного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем экспертного совета. Протокол должен содержать:

- а) дату, время и место рассмотрения и оценки заявок;
- б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены, и об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;
- в) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому критерию оценки и итоговые баллы заявок, а также порядковые номера, присвоенные заявкам по результатам оценки (рейтинг заявок);
- г) наименование получателей грантов (победителей отбора), с которыми заключаются соглашения о предоставлении гранта, и размеры предоставляемых им грантов;
- д) рекомендации экспертного совета (при наличии).

К протоколу прилагается расчетный лист, содержащий расчет баллов по каждому критерию, проверку пороговых значений, итоговые баллы, примененные правила разрешения равенства баллов и основания недопуска или отклонения заявок.

5.11. Протокол экспертного совета подлежит утверждению Организатором отбора и не позднее пяти рабочих дней после его утверждения должен быть размещен на официальном сайте Организатора отбора. Утверждение и размещение протокола на официальном сайте Организатора отбора осуществляются в срок, не превышающий 14 календарных дней со дня определения победителей отбора.

Информация о результатах отбора размещается на официальном сайте Организатора отбора не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об определении победителей отбора и включает:

- а) перечень участников отбора, заявки которых были рассмотрены;
- б) итоговые баллы по каждой заявке и суммарные баллы по критериям оценки;
- в) наименования организаций – победителей отбора и тематику создаваемых лабораторий ИИ;
- г) размер грантов, предоставляемых победителям отбора.

5.12. Отбор признается несостоявшимся в случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам формальной экспертизы ко второму этапу не допущено ни одной заявки;
- в) по результатам содержательной экспертизы ни одна заявка не набрала минимальный проходной балл.

В случае признания отбора несостоявшимся Организатор отбора вправе объявить повторный отбор в течение 30 календарных дней.

Если количество заявок, набравших минимальный проходной балл, меньше планового количества грантов, Организатор отбора вправе предоставить гранты фактическому числу победителей отбора и (или) объявить дополнительный отбор на оставшийся объем средств.

5.13. Участник отбора вправе направить Организатору отбора обращение о нарушении процедуры проведения отбора в течение пяти рабочих дней со дня размещения информации о результатах отбора либо со дня получения уведомления об отклонении заявки. Обращение может касаться соблюдения сроков, порядка формальной экспертизы, наличия конфликта интересов, правильности применения формальных требований и полноты опубликованной информации о результатах отбора. При этом пересмотр экспертных оценок по существу научного, образовательного или прикладного содержания описания проекта лаборатории ИИ по такому обращению не осуществляется, за исключением исправления технических и арифметических ошибок при подсчете баллов.

При выявлении технической или арифметической ошибки Организатор отбора вносит соответствующие изменения в протокол экспертного совета, в том числе осуществляет пересчет итоговых баллов и рейтинга по формулам и правилам, установленным настоящим Положением и приложением 3 к настоящему Положению.

Организатор отбора рассматривает обращение в течение 10 рабочих дней со дня его получения, но не позднее дня, предшествующего дню заключения соглашений о предоставлении гранта с победителями отбора. В случае если после размещения информации об итогах отбора будут выявлены нарушения, значительным образом повлиявшие на результаты отбора и не являющиеся техническими или арифметическими ошибками, Организатор отбора вправе отменить результаты отбора и направить экспертному совету все поступившие заявки на повторную формальную и содержательную экспертизу либо объявить повторный отбор на условиях, предусмотренных настоящим Положением. При принятии одного из вышеуказанных решений Организатор отбора соответственно продлевает сроки проведения отбора либо устанавливает сроки повторного отбора. Информация о принятых в соответствии с настоящим пунктом решениях размещается на официальном сайте Организатора отбора не позднее трех рабочих дней с момента их принятия.

Обращения участников отбора рассматриваются до заключения соглашений о предоставлении гранта с победителями отбора. Если нарушение процедуры выявлено после заключения соглашения о предоставлении гранта, Организатор отбора принимает решение о последствиях такого нарушения с учетом характера нарушения, его влияния на результаты отбора и прав добросовестных победителей отбора. При отсутствии вины организации – получателя гранта ранее заключенные соглашения о предоставлении гранта пересмотру не подлежат. В иных случаях последствия определяются соразмерно характеру нарушения и его влиянию на результаты отбора, вплоть до расторжения соглашения о предоставлении гранта и возврата гранта в порядке, установленном настоящим Положением.

5.14. Дополнительный отбор проводится по решению Организатора отбора в случаях, предусмотренных настоящим Положением, в пределах оставшегося объема лимитов бюджетных обязательств и с учетом количества нераспределенных грантов. Информация о проведении дополнительного отбора размещается на официальном сайте Организатора отбора не позднее трех рабочих дней со дня принятия такого решения. К дополнительному отбору применяются требования, критерии и порядок рассмотрения заявок, установленные настоящим Положением, если решением Организатора отбора не установлены сокращенные сроки подачи и рассмотрения заявок, необходимые для соблюдения контрольных точек Государственной программы. При этом срок подачи заявок при дополнительном отборе не может составлять менее пяти календарных дней со дня размещения объявления о его проведении.

## **VI. Порядок предоставления и использования грантов**

6.1. По результатам отбора Организатор отбора заключает с организациями – победителями отбора соглашения о предоставлении гранта

(далее – соглашение о предоставлении гранта) не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения об определении победителей отбора. Соглашение о предоставлении гранта заключается по форме, утвержденной Организатором отбора. Форма соглашения размещается на официальном сайте Организатора отбора в сети «Интернет» одновременно с перечнем победителей отбора. Соглашение заключается в форме бумажного документа в двух экземплярах, подписываемых каждой из сторон соглашения уполномоченными лицами собственноручной подписью.

До заключения соглашения о предоставлении гранта не допускается существенное изменение описания проекта лаборатории ИИ, кандидатуры руководителя лаборатории ИИ, заявленного объема гранта, учетной величины софинансирования и результатов предоставления гранта. Уточнение календарного плана, сметы и технических параметров допускается, если оно не изменяет результаты оценки заявки и условия определения победителя отбора.

6.2. Соглашение о предоставлении гранта заключается на первый год с возможностью ежегодного продления на последующие годы (в пределах срока деятельности лаборатории ИИ до пяти лет) при наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных Организатору отбора, и положительного решения о продолжении финансирования по итогам проверки достижения результатов предоставления гранта и должно содержать:

а) размер гранта на первый год и плановые предельные размеры гранта на последующие годы с указанием, что предоставление гранта в последующие годы осуществляется при наличии лимитов бюджетных обязательств и положительного решения о продолжении финансирования;

б) цель предоставления гранта и направления расходования средств;

в) значения результатов предоставления гранта на каждый год в соответствии с разделом VII настоящего Положения;

г) обязанности организации – получателя гранта, в том числе:

создать лабораторию ИИ и обеспечить условия для ее деятельности в соответствии с заявкой;

оформить участие руководителя, сотрудников и иных членов научного коллектива лаборатории ИИ на условиях, установленных заявкой и соглашением о предоставлении гранта;

обеспечить привлечение внебюджетного софинансирования;

представлять отчетность в порядке и сроки, установленные настоящим Положением;

обеспечить целевое использование средств гранта;

- д) порядок и сроки перечисления средств гранта;
- е) порядок ежегодного продления финансирования и условия его прекращения;
- ж) порядок возврата средств гранта в случае нарушения условий соглашения или недостижения результатов предоставления гранта;
- з) согласие организации – получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с организацией – получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Организатором отбора проверок соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также на осуществление в отношении них проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- и) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных Организатору отбора;
- к) порядок разрешения споров;
- л) порядок подтверждения, учета и мониторинга внебюджетного софинансирования, в том числе предоставляемого в натуральной форме;
- м) порядок внесения изменений в состав лаборатории ИИ, смету расходов, календарный план, перечень партнеров и значения результатов предоставления гранта;
- н) порядок учета, подтверждения создания, правовой охраны и использования результатов интеллектуальной деятельности, созданных в рамках деятельности лаборатории ИИ, порядок передачи прав или предоставления лицензий промышленным партнерам, а также порядок использования сведений о таких результатах в отчетности Организатора отбора и в рамках Государственной программы;
- о) обязанность организации – получателя гранта вести отдельный учет средств гранта и операций, связанных с использованием средств гранта;
- п) порядок обработки персональных данных лиц, сведения о которых используются при реализации соглашения о предоставлении гранта;

р) календарь ежегодных результатов и контрольных точек с указанием планового результата, срока достижения, подтверждающего документа, ответственного лица со стороны организации – получателя гранта и способа проверки Организатором отбора.

6.3. Организация – победитель отбора признается уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении гранта в случае, если в срок, установленный пунктом 6.1 настоящего Положения, не обеспечила подписание соглашения о предоставлении гранта. В этом случае Организатор отбора вправе заключить соглашение о предоставлении гранта со следующим по рейтингу заявок участником отбора, соответствующим условиям пункта 5.9 настоящего Положения, либо объявить дополнительный отбор на нераспределенный объем средств.

В случае если на дату заключения соглашения о предоставлении гранта организация – победитель отбора не соответствует требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения, Организатор отбора не заключает с ней соглашение о предоставлении гранта. В этом случае Организатор отбора вправе заключить соглашение о предоставлении гранта со следующим по рейтингу заявок участником отбора, соответствующим условиям пункта 5.9 настоящего Положения, либо объявить дополнительный отбор на нераспределенный объем средств.

6.4. К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, относятся:

а) оплата труда сотрудников лаборатории ИИ (включая руководителя), включая начисления на выплаты по оплате труда;

б) приобретение оборудования, комплектующих, расходных материалов;

в) оплата доступа к вычислительным ресурсам, базам данных, лицензионному программному обеспечению, а также оплата патентных и иных пошлин за юридически значимые действия, связанные с результатами интеллектуальной деятельности, созданными в ходе деятельности лаборатории ИИ;

г) командировочные расходы, в том числе для участия в научных конференциях;

д) оплата публикации научных статей в рецензируемых изданиях;

е) оплата услуг сторонних организаций, необходимых для выполнения научного раздела описания проекта лаборатории ИИ. Указанные услуги не должны подменять основную деятельность лаборатории ИИ и выполнение научного раздела описания проекта лаборатории ИИ членами научного коллектива;

ж) накладные расходы организации – получателя гранта, непосредственно связанные с организацией деятельности лаборатории ИИ, включая расходы на администрирование, бухгалтерское сопровождение, связь, коммунальные услуги и иные расходы, прямо связанные с обеспечением деятельности лаборатории ИИ;

з) прочие расходы, непосредственно связанные с деятельностью лаборатории ИИ, предусмотренные сметой расходов в составе заявки и (или) соглашением о предоставлении гранта. Внесение изменений в перечень прочих расходов осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.8 настоящего Положения.

Последствия нецелевого использования средств гранта определяются пунктом 8.5 настоящего Положения.

6.5. Средства гранта не могут быть направлены на:

а) приобретение иностранной валюты, за исключением случаев, предусмотренных валютным законодательством Российской Федерации;

б) капитальное строительство и капитальный ремонт зданий и сооружений;

в) приобретение транспортных средств;

г) оплату штрафов, пеней, неустоек;

д) расходы, не связанные с деятельностью лаборатории ИИ;

е) оплату работ, услуг или поставок партнерской организации в части, учитываемой в качестве внебюджетного финансирования;

ж) образовательную деятельность, не связанную непосредственно с описанием проекта лаборатории ИИ, а также массовые мероприятия, не связанные с достижением результатов предоставления гранта.

6.6. Порядок и сроки перечисления средств гранта устанавливаются соглашением о предоставлении гранта. Перечисление средств гранта на расчетный счет организации – получателя гранта осуществляется в следующем порядке:

в первый год – не позднее 15 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта;

в каждый последующий год – после принятия Организатором отбора решения о продолжении финансирования по итогам проверки достижения результатов предоставления гранта в соответствии с разделом VIII настоящего Положения, в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта.

6.7. При реорганизации организации – получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении гранта вносятся изменения в части перемены лица в обязательстве с указанием организации, являющейся правопреемником.

При реорганизации организации – получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации организации соглашение о предоставлении гранта расторгается с возвратом неиспользованного остатка средств гранта Организатору отбора.

6.8. При возникновении обстоятельств, влекущих необходимость внести изменения в условия предоставления гранта, включая изменение состава коллектива лаборатории ИИ, направлений расходования гранта, форм софинансирования, замену руководителя лаборатории ИИ или индустриального партнера, организация – получатель гранта обязана уведомить Организатора отбора в течение 10 рабочих дней со дня, когда ей стало известно о соответствующих обстоятельствах. Такие изменения допускаются при условии, что они не приводят к снижению значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением о предоставлении гранта.

При замене руководителя лаборатории ИИ организация – получатель гранта представляет сведения и документы о новом кандидате в объеме, предусмотренном пунктом 4.2 настоящего Положения.

Замена руководителя лаборатории ИИ допускается, если новый кандидат обеспечивает сохранение возможности достижения результатов предоставления гранта и не приводит к существенному ухудшению характеристик заявки по критерию 1. Существенным ухудшением признается снижение расчетной оценки по критерию 1 более чем на 30 процентов по сравнению с оценкой, полученной заявкой при отборе, либо снижение такой оценки ниже минимального значения, установленного соглашением о предоставлении гранта.

К уведомлению о замене руководителя лаборатории ИИ прилагаются документы, подтверждающие соответствие нового руководителя требованиям настоящего Положения и сохранение характеристик заявки, учтенных при определении победителя отбора. Организатор отбора рассматривает уведомление и приложенные документы в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня их получения, при необходимости с привлечением экспертного совета, и принимает решение о согласовании замены руководителя либо об отказе в согласовании. Оценка по критерию 1 в отношении нового руководителя проводится экспертным советом по методике приложения 3 к настоящему Положению на основании сведений и документов, представленных в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения. Согласованные изменения оформляются внесением изменений в соглашение

о предоставлении гранта и не должны приводить к изменению результатов предоставления гранта.

При отказе индустриального партнера от предоставления вклада, учитываемого в качестве внебюджетного софинансирования, или при невозможности предоставления такого вклада организация – получатель гранта обязана уведомить Организатора отбора в течение 10 рабочих дней со дня, когда ей стало известно о соответствующих обстоятельствах. В течение 20 рабочих дней со дня направления уведомления организация представляет план замены партнера, формы вклада или иной способ восстановления внебюджетного софинансирования. При восстановлении внебюджетного софинансирования до конца отчетного периода нарушение учитывается при проверке достижения результатов предоставления гранта, но само по себе не является основанием для прекращения финансирования. Невосстановление внебюджетного софинансирования в денежной форме до минимального размера, установленного подпунктом «б» пункта 7.1 настоящего Положения, является недостижением результата предоставления гранта.

Изменения, не затрагивающие результаты предоставления гранта, размер гранта, руководителя лаборатории ИИ и объем подтвержденного внебюджетного софинансирования, могут вноситься в уведомительном порядке, если такой порядок предусмотрен соглашением о предоставлении гранта.

Соглашением о предоставлении гранта может быть предусмотрено, что перераспределение средств между направлениями расходов осуществляется в уведомительном порядке, если такое перераспределение не влияет на достижение результатов предоставления гранта.

6.9. Принадлежность и распределение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при реализации описания проекта лаборатории ИИ, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами организации – получателя гранта и соглашением о предоставлении гранта.

## **VII. Результаты предоставления гранта**

7.1. Результатами предоставления гранта являются создание или обеспечение деятельности организацией – получателем гранта не менее одной лаборатории ИИ, которая будет отвечать требованиям настоящего Положения и условиям соглашения о предоставлении гранта, а также обеспечит в течение срока своей деятельности:

а) опубликование научно-исследовательских статей в области технологий искусственного интеллекта в изданиях, индексируемых в Web of Science, Scopus или RSCI, в следующем количестве нарастающим итогом:

Год	Количество <sup>1</sup>
2026	1
2027	2
2028	4
2029	6
2030	8

Примечание:

1. Из указанного числа статьи, опубликованные в изданиях квартиля Q1 баз данных Web of Science и (или) Scopus либо в форме публикаций на конференциях уровня A или A\* по классификации CORE, должны составлять: в 2028 году - не менее одной такой статьи, в 2029 году – не менее двух таких статей, в 2030 год – не менее трех таких статей;

б) привлечение внебюджетного финансирования своей деятельности в денежной форме в размере не менее 100 процентов от размера гранта ежегодно, начиная с 2026 года;

в) фактическое участие руководителя лаборатории ИИ и кадровый и организационный состав лаборатории ИИ на уровне, обеспечивающем выполнение описания проекта лаборатории ИИ и соответствие требованиям, установленным приложением 4 настоящего Положения и соглашением о предоставлении гранта;

г) подготовку научных и научно-педагогических кадров (успешные защиты магистерских диссертаций и кандидатских диссертаций сотрудниками лаборатории и (или) лицами, выполнявшими исследования под научным руководством сотрудников лаборатории с указанием аффилиации лаборатории в авторефератах/ВКР) в количестве не менее двух защит магистерских диссертаций и не менее одной защиты кандидатской диссертации ежегодно, начиная с 2027 года;

д) создание результатов интеллектуальной деятельности (программное обеспечение, базы данных, патенты на изобретения, полезные модели) в количестве, установленном соглашением о предоставлении гранта, но не менее одного результата ежегодно, начиная с 2026 года.

Достижение результатов предоставления гранта подтверждается документами и сведениями, представляемыми в составе отчета о достижении значений результатов предоставления гранта в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Положения.

7.2. Конкретные значения результатов предоставления гранта на каждый год устанавливаются соглашением о предоставлении гранта в соответствии с обязательствами, принятыми организацией в заявке, согласно

Государственной программе и описанию проекта лаборатории ИИ, и не могут быть ниже значений, указанных в пункте 7.1 настоящего Положения.

7.3. Для целей подтверждения публикационного результата учитываются статьи, опубликованные в отчетном году, а также статьи, принятые к публикации в отчетном году при наличии официального подтверждения редакции и DOI либо иного постоянного идентификатора, если публикация задержана по причинам, не зависящим от организации – получателя гранта. Квартиль издания, база индексации и принадлежность к изданиям, включенным в Единый государственный перечень научных изданий (далее - ЕГПНИ), определяются на дату публикации статьи либо на дату ее принятия к публикации, если статья учитывается как принятая к публикации. Учет статьи, принятой к публикации, является временным подтверждением публикационного результата для целей годовой отчетности, не признается достижением публикационного результата до даты фактического опубликования статьи и не заменяет показатель фактически опубликованных научно-исследовательских статей, представляемый в соответствии с пунктом 8.1 настоящего Положения.

Публикация, учтенная как принятая к публикации в отчетном году, не может повторно учитываться как результат предоставления гранта следующего отчетного года после ее фактического опубликования.

Публикация учитывается при подтверждении публикационного результата при условии, что она подготовлена в рамках деятельности лаборатории ИИ и направлена в редакцию и принята к публикации либо опубликована после даты заключения соглашения о предоставлении гранта. Публикации, направленные в издательство до даты заключения соглашения, не засчитываются в качестве публикационного результата.

Публикация засчитывается при наличии аффилиации организации – получателя гранта и (или) лаборатории ИИ, а также указания на финансовую поддержку гранта, если такое указание не запрещено правилами издания, конференции или условиями охраны конфиденциальной информации.

Не более половины публикаций, заявленных организацией – получателем гранта в заявке, за исключением статей, указанных в подпункте «а» пункта 7.1 настоящего Положения, может быть заменено результатами интеллектуальной деятельности. Такая замена допускается при условии документального подтверждения государственной регистрации таких результатов интеллектуальной деятельности, в том числе наличия патента или свидетельства о государственной регистрации.

7.4. В случае участия в проекте индустриального партнера, обеспечивающего внедрение результатов деятельности лаборатории ИИ, описание проекта лаборатории ИИ содержит план передачи прав на результаты интеллектуальной деятельности и (или) предоставления лицензий

индустриальному партнеру и (или) использования (внедрения) таких результатов. Соглашение о предоставлении гранта устанавливает сроки, порядок и подтверждающие документы передачи прав (предоставления лицензий) и (или) внедрения в соответствии с подпунктом «н» пункта 6.2 настоящего Положения. Сведения о передаче прав и (или) внедрении результатов деятельности лаборатории ИИ включаются в годовую отчетность и используются в рамках Государственной программы.

### **VIII. Порядок представления отчетности и осуществления контроля за достижением результатов предоставления гранта, ответственность за нарушение условий предоставления и использования грантов**

8.1. В целях мониторинга и контроля за реализацией проектов по созданию и обеспечению деятельности лабораторий ИИ, а также проверки соблюдения организациями – получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов, организации – получатели грантов представляют Организатору отбора следующие виды отчетности:

а) отчет о ходе реализации проекта по созданию и деятельности лаборатории ИИ – не реже одного раза в квартал, не позднее 15 числа месяца, следующего за последним месяцем отчетного квартала;

б) отчет о достижении значений результатов предоставления гранта – не позднее 15 января года, следующего за отчетным;

в) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, – не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

Отчет о ходе реализации проекта по созданию и деятельности лаборатории ИИ должен содержать:

сведения о ходе выполнения исследований и мероприятий, предусмотренных описанием проекта лаборатории ИИ и годовым планом деятельности лаборатории ИИ;

сведения об исполнении календарного плана и контрольных точек;

сведения о составе научного коллектива и его изменениях, форме и объеме участия руководителя, сотрудников и иных членов научного коллектива с подтверждающими документами;

сведения о подготовке кадров и фактическом вовлечении магистрантов, аспирантов, соискателей и молодых исследователей, включая сопровождение диссертационных исследований;

сведения о проведенных образовательных мероприятиях, привлеченных преподавателях и наставниках, их квалификации и объеме участия с подтверждающими документами;

сведения о взаимодействии с индустриальными партнерами и внедрении результатов исследований.

Отчет о достижении значений результатов предоставления гранта должен содержать:

сведения о достижении результатов предоставления гранта с указанием фактических и плановых значений по каждому результату;

список публикаций за отчетный период с распределением по категориям: статьи в изданиях квартиля Q1 и (или) Q2 баз данных Web of Science и (или) Scopus; публикации на конференциях уровня A или A\* по классификации CORE; публикации в изданиях, индексируемых RSCI; публикации в иных рецензируемых изданиях и изданиях, включенных в ЕГПНИ;

документы, подтверждающие опубликование статьи, принятие статьи к публикации, дату направления публикации в редакцию, наличие DOI или иного постоянного идентификатора, квартиль издания, базу индексации, принадлежность к изданиям, включенным в ЕГПНИ, при наличии, а также аффилиацию организации – получателя гранта и указание на финансовую поддержку гранта в случаях, предусмотренных пунктом 7.3 настоящего Положения;

отдельную таблицу фактически опубликованных научно-исследовательских статей в области технологий искусственного интеллекта в научных журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus или RSCI, с указанием года учета, DOI или иного постоянного идентификатора, наименования научного журнала, базы индексации и связи публикации с тематикой лаборатории ИИ;

сведения о созданных результатах интеллектуальной деятельности с приложением документов, подтверждающих их создание и (или) государственную регистрацию (патент, свидетельство о государственной регистрации);

сведения о привлеченном внебюджетном софинансировании с подтверждающими документами, представляемыми в порядке, установленном приложением 5 к настоящему Положению, отдельно по денежной форме, подтвержденной стоимости натуральной формы и учетной величине натуральной формы с применением коэффициента 0,7.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются средства гранта, должен содержать:

отчет о расходовании средств гранта по направлениям, указанным в пункте 6.4 настоящего Положения;

копии документов, подтверждающих произведенные расходы (договоры, акты, платежные документы);

сведения об остатках неиспользованных средств гранта;

сведения о ведении отдельного учета средств гранта и операций, связанных с использованием средств гранта.

Проект годового плана деятельности лаборатории ИИ на следующий год и предварительная информация о ходе деятельности лаборатории ИИ представляются Организатору отбора не позднее 1 декабря отчетного года.

8.2. Проверку отчетов, указанных в пункте 8.1 настоящего Положения, осуществляет экспертный совет, при необходимости с привлечением внешних экспертов, в соответствии с методикой проверки достижения результатов предоставления гранта согласно приложению 6 к настоящему Положению. По результатам проверки экспертный совет не позднее 15 рабочих дней со дня получения отчетов готовит заключение о достижении лабораторией ИИ значений результатов предоставления гранта.

8.3. Заключение, указанное в пункте 8.2 настоящего Положения, должно содержать:

а) оценку достижения результатов предоставления гранта с указанием фактических и плановых значений по каждому результату;

б) оценку фактического участия руководителя лаборатории ИИ на условиях, установленных соглашением о предоставлении гранта;

в) оценку целевого использования средств гранта;

г) рекомендацию о продолжении или прекращении финансирования лаборатории ИИ.

8.4. По итогам рассмотрения заключений Организатор отбора принимает одно из следующих решений в отношении каждой лаборатории ИИ по алгоритму, установленному настоящим пунктом и приложением 6 к настоящему Положению:

а) о продолжении финансирования деятельности лаборатории ИИ в очередном финансовом году – в случае если лаборатория ИИ достигла значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением о предоставлении гранта;

б) о прекращении финансирования деятельности лаборатории ИИ – в случае если значения результатов предоставления гранта не достигнуты, либо

выявлено нецелевое использование средств гранта, либо представлена недостоверная отчетность.

8.5. В случае принятия решения о прекращении финансирования лаборатории ИИ в связи с недостижением значений результатов предоставления гранта организация – получатель гранта обязана возвратить Организатору отбора грант в полном объеме за финансовый год, по итогам которого выявлено недостижение результатов предоставления гранта.

Результат предоставления гранта, имеющий количественное плановое значение, считается достигнутым при достижении установленного соглашением о предоставлении гранта значения в полном объеме. Результат предоставления гранта, не имеющий количественного планового значения, считается достигнутым при его фактическом исполнении в соответствии с настоящим Положением и соглашением о предоставлении гранта. Недостижение значения хотя бы одного результата предоставления гранта влечет принятие решения о прекращении финансирования и возврат гранта в полном объеме за соответствующий финансовый год.

При нецелевом использовании средств гранта грант подлежит возврату в полном объеме за соответствующий финансовый год. Если нарушение относится к нескольким категориям, применяется последствие, наиболее строгое для организации – получателя гранта, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Организатор отбора в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня обнаружения обстоятельств, являющихся основаниями для возврата гранта, направляет организации – получателю гранта требование о возврате гранта. Возврат гранта осуществляется организацией – получателем гранта в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

8.6. В случае принятия решения о прекращении финансирования лаборатории ИИ Организатор отбора вправе объявить дополнительный отбор на создание новой лаборатории ИИ взамен лаборатории, финансирование которой прекращено. Дополнительный отбор проводится в порядке, установленном настоящим Положением.

8.7. Организатор отбора обеспечивает подготовку годового отчета о деятельности лабораторий ИИ, включающего заключения по каждой лаборатории, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным. Годовой отчет представляется координатору Государственной программы в установленном порядке.

8.8. Организатор отбора вправе проводить проверку соблюдения организациями – получателями грантов условий и порядка предоставления грантов, включая достижение результатов предоставления грантов, в том числе путем проверок деятельности лабораторий ИИ и с привлечением членов

экспертного совета. Организации – получатели грантов обязаны обеспечить доступ представителей Организатора отбора к документации и материалам, связанным с деятельностью лаборатории ИИ.

8.9. В случае отказа или уклонения организации – получателя гранта от добровольного возврата средств гранта Организатор отбора принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по принудительному взысканию указанных средств.

В случае отказа или уклонения получателя гранта от добровольного возврата гранта взимается пеня в размере одной триста шестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки.

8.10. Остатки средств гранта, не использованные организацией в отчетном финансовом году, могут быть использованы в очередном финансовом году на цели, предусмотренные соглашением о предоставлении гранта, при наличии согласия Организатора отбора. Для получения такого согласия организация представляет Организатору отбора информацию с обоснованием потребности в указанных средствах не позднее 15 января года, следующего за отчетным. Организатор отбора рассматривает указанное обоснование в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня его получения, и направляет организации решение о согласии либо об отказе в использовании остатка средств гранта. В случае отказа Организатора отбора либо непредставления обоснования в установленный срок остаток средств гранта подлежит возврату в течение 10 календарных дней со дня получения решения об отказе либо со дня истечения срока представления обоснования.

Обоснование потребности в использовании остатков средств гранта может представляться в составе годовой отчетности. Решение об использовании остатков средств гранта принимается с учетом итогов проверки достижения результатов предоставления гранта и решения о продолжении финансирования. При принятии решения о прекращении финансирования лаборатории ИИ остатки средств гранта подлежат возврату в порядке, установленном настоящим Положением.

8.11. Организатор отбора обеспечивает целевое расходование предоставленных ему средств бюджета Республики Татарстан и представляет отчет о результатах использования средств субсидии, доведенных до него на цели, указанные в настоящем Положении, Министерству цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан как координатору Государственной программы, а также Министерству образования и науки Республики Татарстан по форме, в порядке и в сроки, установленные указанными министерствами.

## **IX. Заключительные положения**

9.1. Организатор отбора обеспечивает размещение на официальном сайте Организатора отбора следующей информации:

а) настоящее Положение;

б) объявление о проведении отбора;

в) результаты отбора;

г) рейтинг заявок и суммарные баллы по критериям оценки без раскрытия сведений, составляющих коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну;

д) информация о деятельности лабораторий ИИ (ежегодно).

9.2. Споры, возникающие при проведении отбора и предоставлении грантов, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее Положение может быть изменено постановлением президиума Академии наук Республики Татарстан.

**Форма заявки на участие в отборе**

Президенту  
Академии наук  
Республики Татарстан

---

(ФИО)

**ЗАЯВКА**

на участие в отборе получателей грантов на создание и обеспечение  
деятельности  
междисциплинарных лабораторий искусственного интеллекта в Республике  
Татарстан

---

(полное наименование организации)

в лице

---

(должность, ФИО руководителя)

действующего на основании

---

(устав, доверенность – указать реквизиты)

просит допустить к участию в отборе получателей грантов на создание и обеспечение деятельности междисциплинарных лабораторий искусственного интеллекта в Республике Татарстан.

**1. Сведения об организации:**

<b>Параметр</b>	<b>Значение</b>
Полное наименование	
Сокращенное наименование	
ОГРН	
ИНН / КПП	
Дата государственной регистрации	
Юридический адрес	

Параметр	Значение
Фактический адрес	
Телефон	
Электронная почта	
Официальный сайт	
ФИО руководителя, должность	
Банковские реквизиты (наименование банка, р/с, к/с, БИК)	

## 2. Тематика создаваемой лаборатории ИИ:

---

## 3. ФИО руководителя создаваемой лаборатории ИИ:

---

## 4. Объем внебюджетного софинансирования (тыс. руб., с разбивкой по годам и формам предоставления):

Год	1-й	2-й	3-й	4-й	5-й
Денежная форма софинансирования (Sд)					
Подтвержденная стоимость натуральной формы софинансирования (Sн)					
Учетная величина натуральной формы софинансирования ( $0,7 \times Sн$ )					
Итого учетная величина софинансирования ( $S = Sд + 0,7 \times Sн$ )					
Доля S от размера гранта (%)					

## 5. Перечень прилагаемых документов:

№	Наименование документа	Кол-во листов
1	Описание проекта лаборатории ИИ	
2	Табличная форма сведений о руководителе лаборатории ИИ, сотрудниках и иных членах научного коллектива (приложение 2)	
3	Смета расходов	
4	Справка об инфраструктуре	
5	Документы, подтверждающие внебюджетное	

№	Наименование документа	Кол-во листов
	софинансирование	
6	Расчет стоимости натуральной формы софинансирования и ее учетной величины (при наличии)	
7	Гарантийное письмо руководителя организации	
8	Реквизиты записи в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности либо копия соглашения с образовательной организацией	
9	Выписка из ЕГРЮЛ	

Настоящим подтверждаю, что:

– организация соответствует требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Положения;

– информация, содержащаяся в заявке, является полной и достоверной;

– организация согласна на публикацию информации о заявке и результатах отбора;

– получены согласия на обработку персональных данных лиц, сведения о которых включены в заявку;

– сведения о внебюджетном софинансировании, коллективе, оборудовании, вычислительных ресурсах и иных ресурсах не используются для двойного учета в иных заявках, за исключением случаев, обоснованных в заявке;

– организация согласна на осуществление проверок соблюдения условий и порядка предоставления гранта Организатором отбора и органами государственного финансового контроля.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Сведения о руководителе, сотрудниках и иных членах научного коллектива лаборатории ИИ**

№	Ф И О	Роль в лаборатории и ИИ	Организация, должность	Ученая степень / квалификация / подтверждающий идентификатор или документ	Ключевые публикации по тематике за последние пять лет	Научные метрические показатели и идентификаторы	Опыт проектов и подготовки кадров	Планируемая занятость и срок начала участия	Подпись / дата
1									
2									
3									

Подписанием настоящих сведений руководитель организации подтверждает наличие согласия руководителя и иных сотрудников на участие в деятельности создаваемой лаборатории ИИ на условиях, предусмотренных Положением об отборе в 2026 году получателей грантов на создание и обеспечение деятельности междисциплинарных лабораторий искусственного интеллекта в Республике Татарстан, а также наличие их согласия на обработку персональных данных в целях проведения отбора, заключения соглашения о предоставлении гранта, мониторинга и контроля деятельности лаборатории ИИ.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Критерии оценки заявок и методика их применения

1. Настоящие критерии и методика применяются экспертным советом при содержательной экспертизе заявок.
2. Оценка заявки осуществляется по 100-балльной шкале:

<b>Критерий</b>	<b>Максимальный балл</b>
1. Руководитель лаборатории ИИ	20
2. Научный раздел описания проекта лаборатории ИИ	15
3. Образовательный раздел описания проекта лаборатории ИИ	5
4. Состав лаборатории	10
5. Внебюджетное софинансирование	50

Подкритериями являются подпункты критериев оценки, по которым эксперт выставляет баллы. По каждому подкритерию эксперт выставляет уровень достижения подкритерия:

<b>Уровень</b>	<b>Доля от максимального балла подкритерия</b>
Отсутствует или не подтверждено	0 процентов
Низкий уровень	25 процентов
Средний уровень	50 процентов
Высокий уровень	75 процентов
Максимальный уровень	100 процентов

Балл по подкритерию определяется как произведение максимального балла подкритерия на соответствующую долю. Эксперт указывает уровень, выставленный балл и краткое обоснование со ссылкой на сведения и документы заявки.

К рассчитываемым значениям относятся итоговая учетная величина софинансирования, процент софинансирования от размера гранта, балл по подпункту «а» критерия 5, проверка пороговых значений, средние баллы по критериям, итоговый балл заявки и рейтинг заявок. Экспертным вводом являются уровни и обоснования по критериям 1-4 и подпункту «б» критерия

5, выставленные членами экспертного совета по результатам защиты заявки в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Положения.

3. Критерии 1 «Руководитель лаборатории ИИ» и 4 «Состав лаборатории» в совокупности характеризуют кадровый потенциал лаборатории ИИ (приложение 4 настоящего Положения) и оцениваются отдельно — по самостоятельным объектам оценки, с самостоятельными весами и порядком расчета. По критерию 1 «Руководитель лаборатории ИИ» оцениваются:

а) публикационная активность за последние пять лет по тематике проекта, включая публикации в изданиях квартиля Q1 и (или) Q2 баз данных Web of Science и (или) Scopus, публикации на конференциях уровня A/A\* по классификации CORE, публикации в изданиях, индексируемых RSCI, публикации в изданиях, включенных в ЕГПНИ, а также цитируемость – до восьми баллов;

б) опыт руководства научными и прикладными проектами, грантами, гражданско-правовыми договорами, включая объемы привлеченного финансирования, – до пяти баллов;

в) опыт внедрения результатов исследований, создания программного обеспечения, патентов, открытых библиотек, цифровых продуктов и иных прикладных результатов – до трех баллов;

г) опыт подготовки кадров, включая руководство магистрантами, аспирантами, кандидатскими диссертациями, – до двух баллов;

д) наличие ученой степени, включая степень PhD или сопоставимую иностранную ученую степень, научная и профессиональная репутация, участие в редколлегиях, программных комитетах, экспертных советах, а также соответствие опыта кандидата тематике лаборатории ИИ – до двух баллов.

Максимальный балл по подпункту «а» критерия 1 выставляется при наличии у кандидата в руководители подтвержденных публикаций за последние пять лет по тематике проекта в изданиях Q1/Q2 Web of Science и (или) Scopus, на конференциях уровня A/A\* по классификации CORE, в изданиях, индексируемых RSCI, и (или) в изданиях, включенных в ЕГПНИ.

4. По критерию 2 «Научный раздел описания проекта лаборатории ИИ» оцениваются:

а) актуальность, научная новизна и соответствие мировому уровню исследований – до четырех баллов;

б) обоснованность методологии, реализуемость плана исследований и достаточность ресурсов – до трех баллов;

в) междисциплинарность, связь с приоритетами Республики Татарстан и потенциал прикладного использования – до двух баллов;

г) публикационный план – до четырех баллов. Балл по подпункту «г» определяется экспертом исходя из запланированных по годам публикаций (нарастающим итогом за период проекта) с применением весовых коэффициентов уровня: статья в издании квартиля Q1 баз данных Web of Science и (или) Scopus либо публикация на конференции уровня A\* по классификации CORE – 2 балла за публикацию; статья в издании квартиля Q2 баз данных Web of Science и (или) Scopus либо публикация на конференции уровня A по классификации CORE – 1 балл за публикацию; статья в издании, индексируемом RSCI, – 0,5 балла за публикацию; публикация в ином рецензируемом издании или издании, включенном в ЕГПНИ, – 0,25 балла за публикацию. Суммарный балл по публикациям уровня RSCI, иных рецензируемых изданий и изданий, включенных в ЕГПНИ, не может превышать одного балла. Итоговый балл по подпункту «г» не может превышать четырех баллов. Учитываются только публикации, обоснованные тематикой проекта и реалистичностью плана;

д) план создания результатов интеллектуальной деятельности и внедрения – до двух баллов.

5. По критерию 3 «Образовательный раздел описания проекта лаборатории ИИ» оцениваются:

а) качество системы подготовки магистрантов, аспирантов, соискателей и молодых исследователей, включая сопровождение диссертационных исследований, – до двух баллов;

б) механизмы вовлечения студентов и молодых ученых в исследования – до одного балла;

в) курсы, практикумы, стажировки, летние школы и иные образовательные мероприятия, связанные с тематикой лаборатории ИИ, включая квалификацию привлекаемых преподавателей и наставников, – до двух баллов.

6. По критерию 4 «Состав лаборатории» оцениваются:

а) квалификация членов научного коллектива, включая наличие ученой степени, в том числе степени PhD или сопоставимой иностранной ученой степени, публикации, опыт проектов, прикладные результаты и релевантность тематике лаборатории ИИ, – до пяти баллов;

б) сбалансированность состава, наличие специалистов в области ИИ, предметной области, молодых исследователей и внешних специалистов – до пяти баллов.

7. По критерию 5 «Внебюджетное софинансирование» оцениваются:

а) объем подтвержденного внебюджетного софинансирования в учетной величине – до 40 баллов:

Расчетный показатель	Порядок расчета
Процент софинансирования Р	$P = (\Sigma S_{\text{год}} / \Sigma G_{\text{год}}) \times 100\%$ , где $\Sigma S_{\text{год}}$ – сумма итоговых учетных величин подтвержденного внебюджетного софинансирования за период, указанный в заявке, $\Sigma G_{\text{год}}$ – сумма размеров запрашиваемого гранта за тот же период.
Балл по подпункту «а» критерия 5	$B_{5a} = 40 \times P / P_{\text{max}}$ , где $P_{\text{max}}$ – наибольшее значение процента софинансирования Р среди заявок, допущенных к оценке по подпункту «а» критерия 5. При наличии единственной такой заявки $P_{\text{max}}$ принимается равным ее значению Р. Значение $B_{5a}$ не может превышать 40 баллов.

Расчет по подпункту «а» критерия 5 осуществляется за период, указанный в заявке, по итоговой учетной величине подтвержденного внебюджетного софинансирования ( $S = S_{\text{д}} + 0,7 \times S_{\text{н}}$ ). Обеспечение внебюджетного софинансирования в денежной форме в размере не менее 100 процентов от размера гранта ( $S_{\text{д}} / G \times 100\% \geq 100\%$ ) является условием допуска заявки в соответствии с подпунктом «д» пункта 5.3 настоящего Положения; заявка, не соблюдающая указанное условие, не оценивается по подпункту «а» и не включается в рейтинг заявок.

б) качество источников софинансирования – до 10 баллов, в том числе: наличие индустриальных партнеров из реального сектора экономики – до четырех баллов; юридическая определенность обязательств партнеров – до трех баллов; разнообразие источников и устойчивость софинансирования по годам – до трех баллов.

8. Эксперт вправе снизить оценку по соответствующему критерию, если представленные сведения не подтверждены документально, не связаны с тематикой лаборатории ИИ либо не могут быть проверены.

Итоговый балл заявки рассчитывается по формуле:

$$B = K1_{\text{ср}} + K2_{\text{ср}} + K3_{\text{ср}} + K4_{\text{ср}} + K5_{\text{ср}},$$

где  $K1_{\text{ср}}$ - $K5_{\text{ср}}$  – средние арифметические значения баллов, выставленных экспертами по соответствующим критериям по результатам защиты заявок. Балл по критерию 5 ( $K5$ ) определяется как сумма расчетного балла по

подпункту «а» критерия 5 (B5a), исчисляемого автоматически, и среднего арифметического экспертных баллов по подпункту «б» критерия 5 (B5b).

Если критерий состоит из подкритериев, балл эксперта по критерию равен сумме баллов по его подкритериям. Все расчеты средних значений, итоговых баллов и рейтинга осуществляются с округлением до сотых долей балла по правилам математического округления.

9. Заявка не включается в рейтинг заявок в случаях, установленных пунктом 5.9 настоящего Положения.

### **Требования к руководителю и составу научного коллектива лаборатории ИИ**

1. В заявке указывается кандидатура руководителя лаборатории ИИ, который будет осуществлять научное и организационное руководство деятельностью лаборатории ИИ. Характеристики кандидата в руководители лаборатории ИИ не являются самостоятельным основанием для отклонения заявки при формальной экспертизе, за исключением случаев непредставления документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения, либо представления недостоверных сведений.

2. Характеристики кандидата в руководители лаборатории ИИ оцениваются в составе заявки по критерию 1 приложения 3 к настоящему Положению.

3. В заявке указываются планируемая форма занятости и объем участия кандидата в руководители в деятельности лаборатории ИИ. Организация представляет письменное согласие кандидата на участие в деятельности лаборатории ИИ на условиях, указанных в заявке. Условия участия руководителя лаборатории ИИ закрепляются в соглашении о предоставлении гранта и подлежат подтверждению в ежегодной отчетности.

В случае если руководитель лаборатории ИИ на момент подачи заявки не является сотрудником организации – участника отбора, организация обязуется обеспечить оформление его участия в деятельности лаборатории ИИ на условиях, указанных в заявке и соглашении о предоставлении гранта, в срок, установленный соглашением о предоставлении гранта, но не позднее 90 календарных дней со дня его заключения. Для руководителя, привлекаемого из-за рубежа, указанный срок может быть продлен до 180 календарных дней на основании мотивированного обращения организации – получателя гранта, согласованного Организатором отбора. Продление указанного срока не освобождает организацию – получателя гранта от достижения результатов предоставления гранта за первый год функционирования, установленных в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Положения, и отражается в соглашении о предоставлении гранта и годовом плане деятельности лаборатории ИИ. Организация содействует в обеспечении жилищных условий для руководителя, привлекаемого из другого региона Российской Федерации или из-за рубежа.

4. Состав научного коллектива лаборатории ИИ должен соответствовать следующим требованиям:

а) численность членов научного коллектива лаборатории ИИ (включая руководителя) составляет от четырех до восьми человек;

б) сведения о наличии у членов научного коллектива лаборатории ИИ ученой степени кандидата наук, доктора наук, степени PhD или сопоставимой иностранной ученой степени указываются в заявке и учитываются при оценке заявки, но не являются самостоятельным основанием для отклонения заявки при формальной экспертизе;

в) не менее двух членов научного коллектива лаборатории ИИ являются специалистами в области искусственного интеллекта, машинного обучения, анализа данных или смежных областях информатики;

г) не менее одного члена научного коллектива лаборатории ИИ является специалистом в предметной области междисциплинарных исследований лаборатории.

5. Организация – получатель гранта обеспечивает привлечение в лабораторию ИИ членов научного коллектива, не являвшихся работниками данной организации на протяжении последних двух лет до даты подачи заявки, в количестве не менее двух человек (включая руководителя, в случае его привлечения из другой организации). Указанное требование направлено на обеспечение обновления кадрового потенциала организации. Такие члены научного коллектива должны приступить к работе или участию в деятельности лаборатории ИИ в срок, установленный соглашением о предоставлении гранта, но не позднее 12 месяцев со дня его заключения, если более ранний срок не установлен соглашением о предоставлении гранта. Для руководителя лаборатории ИИ срок оформления его участия в деятельности лаборатории ИИ устанавливается пунктом 3 настоящего приложения.

6. Члены коллектива лаборатории ИИ, включая руководителя лаборатории ИИ, могут привлекаться к выполнению описания проекта лаборатории ИИ на основании трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), связанных с реализацией проекта лаборатории ИИ, если иные условия участия не установлены соглашением о предоставлении гранта. Формы участия членов коллектива лаборатории ИИ определяются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (основная работа, работа по совместительству, в том числе дистанционная) и гражданским законодательством Российской Федерации (личное выполнение работ, оказание услуг).

7. Формы участия внешних российских и иностранных специалистов в деятельности лаборатории ИИ определяются в соответствии с пунктом 6 настоящего приложения. Удаленное (дистанционное) участие таких специалистов допускается, если оно совместимо с видом заключенного с ними договора и задачами лаборатории ИИ, предусмотрено заявкой, соглашением о предоставлении гранта либо согласовано с Организатором отбора и не препятствует достижению результатов предоставления гранта.

8. Совмещение руководителем лаборатории ИИ руководства иными научными проектами, грантами, кафедрой, институтом, лабораторией или иным структурным подразделением допускается при условии, что такое совмещение раскрыто в заявке, не препятствует фактическому участию руководителя лаборатории ИИ в деятельности лаборатории ИИ на условиях соглашения о предоставлении гранта и не приводит к повторному финансированию одних и тех же работ, результатов, расходов или ресурсов. В заявке указываются сведения о действующих проектах и грантах, включая проекты, поддержанные Российским научным фондом, иными научными фондами или организациями, форма участия руководителя, сроки реализации и меры по разграничению результатов, расходов и ресурсов. Экспертный совет оценивает достаточность фактического участия руководителя лаборатории ИИ и наличие условий для выполнения им обязательств по проекту лаборатории ИИ при оценке заявки и ежегодной отчетности.

### **Порядок подтверждения и учета внебюджетного софинансирования**

1. Внебюджетное софинансирование подтверждается с учетом стадии конкурсной процедуры: при подаче заявки подтверждаются обязательства и возможность предоставления внебюджетного софинансирования, при представлении отчетности – фактическое предоставление внебюджетного софинансирования.

2. На стадии подачи заявки денежная форма софинансирования подтверждается гарантийными письмами, соглашениями о намерениях, договорами или иными документами, содержащими сведения об источнике, размере, периоде предоставления и внебюджетном происхождении средств.

3. На стадии подачи заявки натуральная форма софинансирования подтверждается документами, позволяющими определить источник, состав, планируемый период предоставления, право или возможность предоставления ресурса, расчет стоимости и связь вклада с деятельностью лаборатории ИИ.

а) по оборудованию и производственным площадкам – документами о праве пользования или возможности предоставления ресурса, планируемым графиком доступа и расчетом стоимости использования;

б) по программному обеспечению – документами о праве использования или возможности предоставления права использования, лицензиями, тарифами, ценовыми предложениями, расчетом стоимости и планируемым периодом доступа;

в) по вычислительным ресурсам – тарифами провайдера или расчетом рыночной стоимости, описанием планируемого объема ресурсов и периода их предоставления;

г) по наборам данных – описанием состава данных, правомочий на их предоставление, условий доступа, подтверждением правомерности обработки персональных данных и сведений ограниченного доступа при их наличии;

д) по труду специалистов партнера – перечнем специалистов или категорий специалистов, описанием планируемых работ, количеством часов, ставкой расчета и документами, подтверждающими возможность их участия.

4. На стадии отчетности денежная форма софинансирования подтверждается платежными документами, договорами, соглашениями, справками партнеров, актами сверки или иными документами, подтверждающими фактическое предоставление средств.

5. На стадии отчетности натуральная форма софинансирования подтверждается актами фактического предоставления доступа, актами использования оборудования, производственных площадок, программного обеспечения или наборов данных, логами или отчетами использования вычислительных ресурсов, актами выполненных работ либо иными

документами, подтверждающими фактическое предоставление соответствующего вклада.

6. Стоимость натуральной формы софинансирования рассчитывается исходя из рыночных тарифов, стоимости аренды или использования сопоставимых ресурсов, стоимости рабочего времени специалистов либо иных экономически обоснованных показателей. В случае, если величина натурального вклада превышает 25 процентов размера гранта, участник отбора должен дополнительно подтвердить его рыночную стоимость заключением профильного эксперта либо представлением финансовых документов. Профильным экспертом является лицо, обладающее квалификацией и опытом в области оценки соответствующего вида ресурсов, не связанное трудовыми или гражданско-правовыми отношениями с участником отбора и партнерской организацией, предоставляющей вклад, и не имеющее иной заинтересованности в результатах отбора. Заключение профильного эксперта должно содержать сведения о квалификации эксперта, примененном методе расчета стоимости и обоснование рыночного уровня стоимости вклада.

7. Для целей допуска, оценки заявки, заключения соглашения и отчетности натуральная форма софинансирования учитывается с коэффициентом 0,7 к подтвержденной стоимости, определенной с учетом соответствующей стадии подтверждения.

8. Стоимость натуральной формы софинансирования не учитывается полностью или в соответствующей части, если она не подтверждена документально, экономически не обоснована, завышена по сравнению с рыночной либо не связана с деятельностью лаборатории ИИ.

9. Один и тот же вклад не может учитываться в качестве внебюджетного софинансирования более чем одной лаборатории ИИ без документального подтверждения возможности его отдельного и достаточного использования.

10. Использование иностранных программных продуктов, вычислительных ресурсов, наборов данных или иных ресурсов допускается при условии подтверждения правомерности их использования, соблюдения лицензионных, экспортных, санкционных и иных применимых ограничений.

Если сведения о натуральном вкладе содержат коммерческую тайну или иную охраняемую законом тайну, организация представляет Организатору отбора документы в режиме конфиденциальности с указанием сведений, которые не подлежат публичному раскрытию.

Проверка натуральной формы софинансирования проводится отдельно на стадии заявки и на стадии отчетности по следующему алгоритму:

а) на стадии заявки проверяются источник, состав, планируемый период предоставления, право или возможность предоставления ресурса, расчет стоимости и связь вклада с деятельностью лаборатории ИИ;

б) на стадии отчетности дополнительно проверяются фактическое предоставление и использование натурального вклада за отчетный период;

в) если документы представлены частично, Организатор отбора запрашивает уточнение либо учитывает вклад только в подтвержденной части; если заявленная или фактическая стоимость вклада завышена или не имеет экономического обоснования, Организатор отбора уменьшает стоимость до документально подтвержденной величины; если источник, право или возможность предоставления, период использования, связь вклада с деятельностью лаборатории ИИ либо фактическое предоставление вклада на стадии отчетности не подтверждены, соответствующий вклад исключается из расчета. По результатам проверки каждому натуральному вкладу присваивается статус «подтвержден», «уменьшен» или «исключен», после чего рассчитываются подтвержденная стоимость натуральной формы софинансирования ( $S_n$ ), ее учетная величина ( $0,7 \times S_n$ ) и итоговая учетная величина софинансирования ( $S$ ).

### **Методика проверки достижения результатов предоставления гранта**

1. Проверка достижения результатов предоставления гранта проводится экспертным советом на основании отчетов организации – получателя гранта, документов, подтверждающих достижение результатов предоставления гранта, и заключений внешних экспертов при их привлечении.

2. По каждому результату предоставления гранта, установленному пунктом 7.1 настоящего Положения, определяется его достижение или недостижение с указанием фактического и планового значений (для результатов, имеющих количественное значение) и подтверждающих документов, в том числе:

а) создание лаборатории ИИ, состав которой соответствует требованиям приложения 4 настоящего Положения, – по фактическому составу научного коллектива и участию руководителя лаборатории ИИ;

б) опубликование научно-исследовательских статей – по фактически опубликованным статьям с учетом пункта 7.3 настоящего Положения, отдельно по количеству статей, индексируемых в Web of Science, Scopus или RSCI, в соответствующем году и нарастающим итогом;

в) наличие внебюджетного софинансирования деятельности лаборатории ИИ в денежной форме в размере не менее 100 процентов от размера гранта – по объему подтвержденного денежного внебюджетного софинансирования в порядке, установленном приложением 5 к настоящему Положению;

г) сохранение фактического участия руководителя лаборатории ИИ и кадрового и организационного состава лаборатории ИИ – по подтверждающим документам;

д) подготовка кадров и защита магистерских и кандидатских диссертаций – по документам об обучении, о защите диссертаций и иным подтверждающим сведениям;

е) создание результатов интеллектуальной деятельности – по документам, подтверждающим их создание и (или) государственную регистрацию (патент, свидетельство о государственной регистрации).

3. Достижение результата предоставления гранта, имеющего количественное плановое значение, определяется в соответствии с пунктом 8.5 настоящего Положения. Публикационные результаты проверяются с учетом пункта 7.3 настоящего Положения; результат интеллектуальной деятельности, зачтенный в пределах допустимой замены части совокупного публикационного плана, не учитывается одновременно как самостоятельное

достижение, если иное не предусмотрено соглашением о предоставлении гранта.

4. Дополнительно проверяются целевое использование средств гранта и достоверность представленной отчетности.

5. По итогам проверки достижения результатов предоставления гранта экспертный совет готовит заключение, предусмотренное пунктом 8.3 настоящего Положения, содержащее вывод о достижении или недостижении результатов предоставления гранта.

6. Результаты предоставления гранта учитываются Организатором отбора при принятии решений, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего Положения:

а) результаты предоставления гранта достигнуты – финансирование продолжается;

б) результаты предоставления гранта не достигнуты, либо выявлено нецелевое использование средств гранта, либо представлены недостоверные документы – финансирование прекращается, и грант подлежит возврату в полном объеме за соответствующий финансовый год в порядке, предусмотренном пунктом 8.5 настоящего Положения.

### **Требования к содержанию описания проекта лаборатории ИИ**

Описание проекта лаборатории ИИ, представляемое в составе заявки (подпункт «б» пункта 4.2 настоящего Положения), должно содержать следующие разделы:

обоснование актуальности и научной новизны направления исследований, в том числе краткий обзор мирового уровня исследований в данной области;

цели, задачи и ожидаемые научные результаты по годам;

описание методологии и подходов к проведению исследований, включая применяемые методы искусственного интеллекта и машинного обучения;

план публикационной активности по годам с указанием количества и типов публикаций отдельно по категориям: статьи в изданиях квартиля Q1 и (или) Q2 баз данных Web of Science и (или) Scopus; публикации на конференциях уровня A/A\* по классификации CORE; публикации в изданиях, индексируемых RSCI; публикации в иных рецензируемых изданиях и изданиях, включенных в ЕГПНИ;

описание планируемых результатов интеллектуальной деятельности (программное обеспечение, базы данных, патенты) и прикладных результатов;

описание междисциплинарного характера исследований и взаимодействия с предметными областями;

кадровый план лаборатории ИИ по годам, включая план привлечения руководителя, сотрудников, молодых исследователей, магистрантов и аспирантов, а также сведения об их ученой степени и (или) квалификации, подтверждающих идентификаторах или документах;

образовательный раздел, включающий подготовку магистрантов, аспирантов, соискателей и молодых исследователей, включая сопровождение диссертационных исследований, учебные курсы, практикумы, летние школы и иные образовательные мероприятия, с указанием преподавателей и наставников, их ученой степени и (или) квалификации при наличии;

описание механизмов привлечения студентов и молодых ученых к научным исследованиям лаборатории ИИ;

календарный план реализации проекта лаборатории ИИ по годам.